


Profil utilisateur

 Durée : 1 jour

 Langue(s) : FR / EN

 Prérequis : Aucun

 Prix H.T : 1680€

 Prochaines dates :

14 Janvier 2025  25 Février 2025  11 Mars 2025 

Détail de la formation :

Désignation : Profil utilisateur

Contenu et objectifs :

La formation « FAS REGULATORY – Profil Utilisateur » s'adresse à tous les profils intervenant dans le processus de production et de validation des états réglementaires au format XBRL. A l'issue de cette formation d'une journée les participants seront en mesure d'exploiter les principales fonctionnalités offertes par la solution INVOKE et de produire leurs déclarations de manière optimale et en toute autonomie. De nombreuses illustrations et des mises en situation basées sur des cas réels seront réalisées sur les thèmes suivants :
 :Découverte des principes de navigation
 Utilisation des différentes techniques d'alimentation
 Visualisation des étapes clés du processus de déclaration
 Validation des données et génération des déclarations au format XBRL avant transmission au régulateur
 Chaque utilisateur dispose d'un « kit de formation » incluant un espace de travail dédié et une documentation complète composée d'une synthèse des principaux concepts, un ensemble de cas pratiques et tous autres documents nécessaires à la formation. L'équipe de formation INVOKE ACADEMY est composée d'experts ayant été impliqués sur de nombreux projets d'implémentation et qui ont développé une appétence pour la transmission de connaissances. Nous accueillons des groupes de 6 personnes maximum.



Plan de la formation :

- 1.1 Schéma d'architecture fonctionnelle
- 1.2 Les étapes de la déclaration
- 1.3 La synthèse
- 1.4 Glossaire

- 5.1 Référentiels environnement
- 5.2 Référentiels et rubriques
- 5.3 Référentiels de gestion
- 5.4 La synthèse
- 5.5 Glossaire

- 2.1 Connexion à l'application
- 2.2 Interface et espace de travail
- 2.3 La navigation contextuelle
- 2.4 La consultation des états
- 2.5 Les options de restitution
- 2.6 La notion de traçabilité
- 2.7 La notion de variable de filtre
- 2.8 Les formats de sortie
- 2.9 La synthèse
- 2.10 Glossaire

- 3.1 Les méthodes d'alimentation
- 3.2 La procédure de saisie
- 3.3 Import de fichiers plats
- 3.4 Import de gabarits Excel
- 3.5 La saisie directe
- 3.6 La synthèse
- 3.7 Glossaire

- 4.1 Présentation des différents niveaux de contrôle
- 4.2 Les contrôles d'intégrité
- 4.3 Les contrôles taxonomiques
- 4.4 La validation des données
- 4.5 La synthèse
- 4.6 Glossaire

Siège social

40 bd Malesherbes
75008 Paris
Tél : +33 (0)1 42 68 85 60
Fax : +33 (0)1 42 65 01 92

Services administratifs

7, Rue Jacques Monod
76130 Mont Saint Aignan
Tél : +33 (0)2 35 12 22 88
Fax : +33 (0)2 35 12 22 80

