Regnology

FAS FISCAL

Profil administrateur

Durée : 1 jour

Langue(s) : FR

Prérequis : Profil utilisateur

Prix H.T : 1250€

Prochaines dates :

Pas de prochaines dates

Détail de la formation :

Désignation : Profil administrateur

Contenu et objectifs :
La formation « FAS FISCAL – Profil administrateur» s'adresse aux utilisateurs intervenant sur l'administration fonctionnelle de la solution, et la gestion de l'IS du groupe.
A l'issue de cette formation d'une journée, les participants seront en mesure d'exploiter les principales fonctionnalités offertes par solution INVOKE FAS FISCAL dans le but d'alimenter et d'administrer la base de données dédiée à l'intégration fiscale.
De nombreuses illustrations et des mises en situation seront réalisées sur les thèmes suivants :

- Paramétrage des référentiels applicatifs exploités dans la solution INVOKE (exercices, sociétés, périmètres d'intégration fiscale, planning d'avancement)
- Alimentation des données de droit commun et des opérations internes
- Renseignement des données complémentaires (crédits d'impôt, charges financières)
- Lancement des contrôles de cohérence de niveau social et de niveau groupe et analyse complémentaires
- Validation des étapes et déclenchement des alertes emails automatiques
- Export vers Invoke Exploreur
- Gestion des habilitations utilisateurs et utilisation de l'audit d'activité
- Import des kits de paramétrage

De nombreuses illustrations et des mises en situation seront réalisées au cours de cette session de formation.

Regnology

Plan de la formation :

- 1.1 Connexion (client lourd / client léger)
- 1.2 Principe de fonctionnement de FAS FISCAL
- 1.3 Navigation contextuelle (Exercice, Scénario, Société)

- 10.1 Import d’un kit de paramétrage

- 2.1 Exercices et périodes
- 2.2 Sociétés
- 2.3 Périmètres d’intégration fiscale
- 2.4 Scénarios et contextes
- 2.5 Planning d’avancement

- 3.1 Saisie dans une fiche tableur (IFC)
- 3.2 Import de fichier EDI (manuel ou en masse)
- 3.3 Import de fichier Excel

- 4.1 Opérations internes neutralisées
- 4.2 Sortie d’une société hors du groupe
- 4.3 Amendement Charasse
- 4.4 Chiffre d’affaires
- 4.5 Crédits d’impôts
- 4.6 Plafonnement des charges financières

- 5.1 Chiffre d’affaires
- 5.2 Plafonnement des charges financières
- 5.3 Cumul des données
- 5.4 Liasse de groupe Mère (RGM)

- 6.1 Traçabilité des documents tableurs
- 6.2 Contrôles de cohérence IFC (droit commun)
- 6.3 Contrôles de cohérence liasse de groupe fille (RGF)
- 6.4 Contrôles de réciprocité (opérations internes)
- 6.5 Analyses complémentaires (résultat, déficits, charges fi.)
- 6.6 Calcul de l’IS du groupe et contribution des entités

- 7.1 Principes de validation
- 7.2 Activation des alertes automatiques par email

- 8.1 Export manuel et import dans Exploreur
- 8.2 Export en masse via les groupes de production
- 8.3 Import manuel dans Exploreur
- 8.4 Import automatique dans Exploreur

- 9.1 Gestion des profils, des groupes et des droits individuels

Siège social
40 bd Malesherbes
75008 Paris
Tél : +33 (0)1 42 68 85 60
Fax : +33 (0)1 42 65 01 92

Services administratifs
7, Rue Jacques Monod
76130 Mont Saint Aignan
Tél : +33 (0)2 35 12 22 88
Fax : +33 (0)2 35 12 22 80

- 9.2 Audit d’activité

Siège social
40 bd Malesherbes
75008 Paris
Tél : +33 (0)1 42 68 85 60
Fax : +33 (0)1 42 65 01 92

Services administratifs
7, Rue Jacques Monod
76130 Mont Saint Aignan
Tél : +33 (0)2 35 12 22 88
Fax : +33 (0)2 35 12 22 80